

UBND TỈNH BẮC GIANG
BAN DÂN TỘC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /BDT-HCTH

V/v hướng dẫn kiểm điểm,
đánh giá, xếp loại cán bộ, công
chức năm 2023

Bắc Giang, ngày tháng 12 năm 2023

Kính gửi:

- Các đồng chí Lãnh đạo Ban Dân tộc;
- Các đồng chí quy hoạch Lãnh đạo Ban Dân tộc;
- Trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị.

Căn cứ Quyết định số 351-QĐ/TU ngày 14/11/2017 của Tỉnh ủy Bắc Giang về ban hành Quy chế đánh giá cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý;

Căn cứ Quy định số 453-QĐ/TU ngày 12/10/2022 của Tỉnh ủy Bắc Giang về đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị cấp tỉnh;

Căn cứ Công văn số 1670-CV/BTCTU ngày 15/11/2018 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý;

Căn cứ Hướng dẫn số 06-HD/BTCTU ngày 08/11/2019 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về việc Hướng dẫn kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo các cấp và đảng viên; đánh giá chất lượng tổ chức đảng ở cơ sở;

Căn cứ Công văn số 2222-CV/BTCTU ngày 10/11/2023 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại đối với tập thể, cá nhân năm 2023;

Căn cứ Hướng dẫn số 268/HĐ-SNV ngày 03/11/2020 của Sở Nội vụ về việc đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức và người quản lý doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ Quyết định số 114/QĐ-BDT ngày 20/11/2022 của Ban Dân tộc tỉnh Bắc Giang về Quy chế đánh giá, xếp loại trách nhiệm Trưởng các phòng, đơn vị, thuộc Ban Dân tộc tỉnh Bắc Giang; Quyết định số 207/QĐ-BDT ngày 14/11/2023 của Trưởng Ban Dân tộc tỉnh Bắc Giang Ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng công chức, người lao động thuộc Ban Dân tộc tỉnh Bắc Giang.

Ban Dân tộc hướng dẫn cán bộ, công chức, người lao động kiểm điểm, đánh giá, xếp loại năm 2023 như sau:

I. Đối với tập thể Lãnh đạo Ban và cá nhân các đồng chí Lãnh đạo Ban

1. Đối tượng kiểm điểm:

- Kiểm điểm tập thể Lãnh đạo Ban Dân tộc.

- Kiểm điểm các đồng chí trong diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý: Trưởng Ban và Phó Trưởng ban.

2. Nội dung kiểm điểm: Thực hiện theo Quy định số 124-QĐ/TW và Hướng dẫn số 25-HD/BTCTW, cụ thể:

2.1. Đối với tập thể: Kiểm điểm các nội dung theo Mẫu 01-Báo cáo kiểm điểm tập thể (*Ban hành kèm theo công văn số 2222-CV/BTCTU, ngày 10/11/2023*).

2.2. Đối với cá nhân:

- Cá nhân không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý: Thực hiện kiểm điểm các nội dung theo **Mẫu 02A**-Kiểm điểm cá nhân không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý (*Ban hành kèm theo công văn số 2222-CV/BTCTU, ngày 10/11/2023*).

- Cá nhân giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý: Thực hiện kiểm điểm các nội dung theo **Mẫu 02B**-Kiểm điểm cá nhân giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý (*Ban hành kèm theo công văn số 2222-CV/BTCTU, ngày 10/11/2023*).

3. Hồ sơ:

a) Đối với tập thể Lãnh đạo Ban: Báo cáo kiểm điểm của tập thể Lãnh đạo Ban Dân tộc: Giao Phòng Hành chính – Tổng hợp tham mưu xây dựng, xong trước ngày 10/12/2022.

b) Đối với cá nhân các đồng chí Lãnh đạo Ban: gồm các tài liệu sau:

- Báo cáo kiểm điểm của cá nhân các đồng chí Lãnh đạo Ban: **Mẫu 02B**-Kiểm điểm cá nhân giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý (*Ban hành kèm theo công văn số 2222-CV/BTCTU, ngày 10/11/2023*);

- Phiếu đánh giá, xếp loại chất lượng công chức (*Có mẫu số 02 kèm theo*);

- Nhận xét, đánh giá của cấp ủy nơi cư trú (*Có mẫu kèm theo*);

- Bản kê khai tài sản, thu nhập hàng năm (*Có mẫu kèm theo*);

- Phiếu bổ sung lý lịch cán bộ, công chức hàng năm (*Có mẫu phiếu kèm theo*).

4. Quy trình đánh giá, xếp loại:

4.1. Đối với tập thể lãnh đạo

- Phòng Hành chính – Tổng hợp xây dựng báo cáo kiểm điểm và tự chấm điểm tập thể Lãnh đạo theo các tiêu chí.

- Gửi dự thảo kiểm điểm các phòng, đơn vị thuộc Ban (trước 03 ngày).

- Ban Dân tộc gửi các đồng chí Lãnh đạo Ban. Căn cứ báo cáo kiểm điểm của tập thể, cá nhân các đồng chí Lãnh đạo Ban xây dựng báo cáo kiểm điểm cá nhân và phiếu đánh giá, xếp loại chất lượng công chức.

- Tổ chức hội nghị để kiểm điểm, đánh giá, đề xuất mức xếp loại chất lượng tập thể lãnh đạo (*cùng hội nghị kiểm điểm, đánh giá, xếp loại cá nhân thành viên cán bộ lãnh đạo*).

- Hoàn chỉnh hồ sơ đề nghị đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể lãnh đạo về Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua BTC TU) trước ngày 25/12/2023.

4.2. Đối với cá nhân cán bộ diện BTV Tỉnh ủy quản lý: Thực hiện theo Điều 8- Quyết định số 351-QĐ/TU ngày 14/11/2017 của BTV Tỉnh ủy và công văn số 1670-CV/BTCTU ngày 15/11/2018 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

5. Trình tự kiểm điểm:

a) Bước 1: Phòng Hành chính – Tổng hợp xây dựng báo cáo kiểm điểm của tập thể Lãnh đạo Ban Dân tộc gửi các đồng chí Lãnh đạo Ban. Căn cứ báo cáo kiểm điểm của tập thể, cá nhân các đồng chí Lãnh đạo Ban xây dựng báo cáo kiểm điểm cá nhân và phiếu đánh giá, xếp loại chất lượng công chức.

b) Bước 2: Trình bày Phiếu đánh giá, xếp loại chất lượng công chức năm 2023 và lấy phiếu đánh giá của toàn thể công chức đối với Lãnh đạo Ban.

c) Bước 3: Tổ chức kiểm điểm nhận xét, đánh giá.

- Nội dung: Kiểm điểm tập thể trước, cá nhân sau.

- Thành phần: Lãnh đạo Ban; Đại diện: Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy, ...; Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp (Thư ký cuộc họp).

d) Bước 4: Tổng hợp báo cáo kết quả kiểm điểm (Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp).

6. Thời gian kiểm điểm: Xong trước ngày 13/12/2023. Thời gian cụ thể do Trưởng Ban quyết định.

II. Đối với các đồng chí trong diện quy hoạch Lãnh đạo Ban

1. Đối tượng kiểm điểm: Gồm 07 đồng chí có tên sau:

- Đồng chí Trương Văn Bảo - Trưởng Phòng Hành chính – Tổng hợp;
- Đồng chí Hoàng Tiến Công - Phó trưởng Phòng Hành chính – Tổng hợp;
- Đồng chí Nguyễn Nguyên Phúc - Phó trưởng Phòng Hành chính – Tổng hợp;
- Đồng chí Nguyễn Thị Phương - Phó trưởng Phòng Kế hoạch -Tuyên truyền;
- Đồng chí Trần Thị Quyên - Phó trưởng Phòng Kế hoạch- Tuyên truyền;
- Đồng chí Hà Thị Lan - Phó trưởng Phòng Chính sách Dân tộc và Địa bàn;
- Đồng chí Lê Thị Hoàn - Phó trưởng Phòng Chính sách Dân tộc và Địa bàn.

2. Nội dung kiểm điểm: Vận dụng kiểm điểm theo các tài liệu sau:

- Điều 4, Quyết định số 351-QĐ/TU ngày 14/11/2017 của Tỉnh ủy Bắc Giang;
- Điểm 1, Công văn số 1670-CV/BTCTU ngày 15/11/2018 của Ban Tổ chức tỉnh ủy.

3. Hồ sơ:

- Báo cáo kiểm điểm của cá nhân: **Mẫu 02A**-Kiểm điểm cá nhân không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý (*Ban hành kèm theo công văn số 2222-CV/BTCTU, ngày 10/11/2023*);

- Nhận xét, đánh giá của cấp ủy nơi cư trú (*Có mẫu kèm theo*);

- Bản kê khai tài sản, thu nhập (*Có mẫu kèm theo*);

- Phiếu bổ sung lý lịch cán bộ, công chức hàng năm (*Có mẫu phiếu kèm theo*).

4. Nơi kiểm điểm: Kiểm điểm tại Phòng, đơn vị đang công tác.

5. Thời gian kiểm điểm: Xong trước ngày 10/12/2023.

III. Đối với Công chức và Hợp đồng lao động theo ND 68/CP

1. Đối tượng đánh giá, xếp loại: Toàn thể công chức, hợp đồng lao động theo ND 68/CP (Trừ các đồng chí lãnh đạo Ban).

2. Nội dung đánh giá, xếp loại:

Theo Hướng dẫn số 268/HD-SNV ngày 03/11/2020 của Sở Nội vụ và Quyết định số 207/QĐ-BDT ngày 14/11/2023 của Trưởng Ban Dân tộc tỉnh Bắc Giang Ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng công chức, người lao động thuộc Ban Dân tộc tỉnh Bắc Giang. Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Ban chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện việc đánh giá, xếp loại đối với công chức, người lao động đảm bảo quy định; lấy kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng công chức, người lao động làm căn cứ bình xét thi đua, khen thưởng và xét nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn. Kết quả kiểm điểm gửi về Phòng Hành chính – Tổng hợp trước ngày 10/12/2023.

3. Hồ sơ kiểm điểm:

- Phiếu đánh giá, xếp loại chất lượng công chức (*Có mẫu phiếu số 02 kèm theo*);
- Phiếu bổ sung lý lịch công chức hàng năm (*Có mẫu phiếu kèm theo*);
- Bản kê khai tài sản, thu nhập đối với các đồng chí trong diện phải kê khai (*Có mẫu phiếu kèm theo*).

4. Nơi kiểm điểm: Kiểm điểm tại Phòng, đơn vị đang công tác.

5. Thời gian kiểm điểm: Xong trước ngày 10/12/2023.

IV. Kiểm điểm, đánh giá trách nhiệm người đứng đầu các phòng, đơn vị thuộc Ban

1. Đối tượng đánh giá, xếp loại

- Chánh Thanh tra.
- Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Ban.

2. Nội dung đánh giá, xếp loại:

- Đánh giá xếp loại trách nhiệm theo Quyết định số 114/QĐ-BDT ngày 20/11/2022 của Trưởng Ban Dân tộc tỉnh Bắc Giang Ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại trách nhiệm Trưởng các phòng, đơn vị, thuộc Ban Dân tộc tỉnh Bắc Giang.

3. Hồ sơ:

Báo cáo đánh giá, xếp loại người đứng đầu các phòng, đơn vị thuộc Ban Dân tộc tỉnh.

4. Nơi kiểm điểm: Kiểm điểm tại Phòng, đơn vị đang công tác.

5. Thời gian kiểm điểm: Xong trước ngày 10/12/2022.

V. Thời gian gửi hồ sơ kiểm điểm:

Các phòng, đơn vị thuộc Ban và các cá nhân tiến hành kiểm điểm, đánh giá, xếp loại gửi hồ sơ kiểm điểm về Phòng Hành chính - Tổng hợp trước ngày **10/12/2023** để tổng hợp, báo cáo, trình Trưởng Ban Dân tộc kết luận xếp loại.

Đề nghị Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Ban nghiêm túc triển khai, thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại công chức, người lao động năm 2023, gửi hồ sơ và báo cáo kết quả về Phòng Hành chính – Tổng hợp đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các phòng, đơn vị thuộc Ban;
- Lưu: VT, HCTH.

TRƯỞNG BAN**Vi Thanh Quyền**